**ОТ 23.08.2022Г. № 49**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БАЛАГАНСКИЙ РАЙОН**

**ЗАСЛАВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЫДАЧИ РАЗРЕШЕНИЙ НА СНОС ЗЕЛЕНЫХ НАСАЖДЕНИЙ И ПРОВЕДЕНИЯ КОМПЕНСАЦИОННОГО ОЗЕЛЕНЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, РАЗМЕРА ВОССТАНОВИТЕЛЬНОЙ СТОИМОСТИ ЗЕЛЕНЫХ НАСАЖДЕНИЙ, СНЕСЕННЫХ И (ИЛИ) ПОДЛЕЖАЩИХ СНОСУ»**

В целях обеспечения сохранения зеленых насаждений на территории Заславского муниципального образования, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

1.1. Порядок выдачи разрешений на снос зеленых насаждений и проведения компенсационного озеленения на территории Заславского муниципального образования (приложение № 1 к постановлению);

1.2. Размер восстановительной стоимости зеленых насаждений снесенных и (или) подлежащих сносу (приложение № 2 к постановлению);

1.3. Разрешение на вынужденное повреждение зеленых насаждений (приложение № 3 к постановлению);

1.4. АКТ освидетельствования выполненных работ к соглашению (приложение № 4 к постановлению);

1.5. АКТ осмотра территории (приложение № 5 к постановлению);

1.6. Заявление о получении разрешения на снос зеленых насаждений (приложение № 6 к постановлению);

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Заславского муниципального образования:

Е.М. Покладок

Приложение 1

к постановлению администрации

Заславского муниципального образования

от 23.08.2022 г.№ 49

**ПОРЯДОК**

**выдачи разрешений на снос зеленых насаждений и проведения компенсационного озеленения на территории Заславского муниципального образования**

1. **Общие положения**
2. Настоящий Порядок выдачи разрешения на снос зеленых насаждений и проведения компенсационного озеленения на территории Заславского муниципального образования (далее - Порядок) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», с целью сохранения благоприятной окружающей среды, повышения ответственности за сохранностью зеленых насаждений, предотвращения несанкционированной вырубки зеленых насаждений, своевременного восстановления насаждений в местах их сноса, повреждения или уничтожения.
3. Действие Порядка распространяется на юридических и физических лиц, осуществляющих снос зеленых насаждений на земельных участках, расположенных на территории Заславского муниципального образования, находящихся в муниципальной собственности Заславского муниципального образования, или государственная собственность на которые не разграничена, в том числе предоставленных в установленном законом порядке во владение и (или) пользование (далее - земельный участок).
4. Уполномоченным органом по выдаче разрешений на снос зеленых насаждений (далее - разрешение) и организации проведения компенсационного озеленения на территории Заславского муниципального образования (далее - компенсационное озеленение), контролю за проведением компенсационного озеленения является администрация Заславского муниципального образования (далее - Уполномоченный орган).
5. Вырубка, связанная с осуществлением градостроительной и (или) иной деятельности, производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком на основании разрешения, выдаваемого после возмещения вреда в денежной форме за счет средств заявителя. Вырубка без разрешения не допускается, кроме случаев, связанных с ликвидацией последствий аварийных и чрезвычайных ситуаций.
6. **Порядок выдачи разрешения**
7. Юридические или физические лица либо их уполномоченные представители, действующие в силу закона или на основании доверенности (далее - заявитель) направляют в Уполномоченный орган заявление, содержащее, в том числе следующие данные о заявителе: фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии).
8. Заявление регистрируется Уполномоченным органом в день его поступления. Разрешение или отказ в выдаче разрешения выдаются или направляются заявителю Уполномоченным органом в срок не более 30 календарных дней со дня регистрации заявления.
9. К заявлению прилагаются следующие документы, необходимые для выдачи разрешения:
10. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
11. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, и документ, удостоверяющий его личность, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя;
12. Копия правоустанавливающего документа на земельный участок - в случае предупреждения и ликвидации последствий аварийных и чрезвычайных ситуаций, в том числе предупреждения падения аварийных деревьев на земельных участках;
13. Заключение территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Иркутской области в Заларинском, Балаганском и Нукутском районах - в случае недостаточного уровня освещенности жилых и нежилых помещений, находящихся на земельных участках;
14. Копия правоустанавливающего документа на земельный участок или разрешения администрации на использование земель без предоставления земельного участка и установления сервитута - в случае проведения работ по реконструкции и ремонту в охранных зонах линейных сооружений
15. В случае обеспечения условий для размещения объектов строительства, реконструкции, капитального ремонта на земельных участках:

а) Копия правоустанавливающего документа на земельный участок;

б) Схема планировочной организации земельного участка, включающая план благоустройства и озеленения земельного участка;

1. В случае реконструкции зеленых насаждений на земельных участках:

а) Копия правоустанавливающего документа на земельный участок;

б) Проект реконструкции зеленых насаждений на землях общего пользования.

1. Документы, указанные в подпунктах 1, 2, абзаца «б» подпункта 6, абзаца «б» подпункта 7 пункта 3 настоящей главы, заявитель обязан предоставить самостоятельно. Документы, указанные в подпунктах 3, 4, 5, абзаца «а» подпункта 6, абзаца «а» подпункта 7 пункта 3 настоящей главы, в случае если они не были представлены заявителем, запрашиваются Уполномоченным органом в рамках межведомственного информационного взаимодействия.
2. Уполномоченный орган осуществляет работу по выдаче разрешения включающую:
3. Рассмотрение заявления и документов, необходимых для выдачи разрешения, на предмет соответствия пунктам 3 и 4 настоящей главы и подготовка отказа в выдаче разрешения, при наличии основания указанного в подпункте 1 пункта 6 настоящей главы, в течение 4 календарных дней со дня регистрации заявления. Уполномоченный орган запрашивает документы, необходимые для выдачи разрешения, которые не были представлены заявителем по собственной инициативе;
4. Организацию выезда комиссии по обследованию земельных участков на наличие зеленых насаждений, планируемых к сносу (далее - комиссия), в том числе обеспечение подготовки комиссией акта обследования земельного участка (далее - акт), с приложением расчета восстановительной стоимости зеленых насаждений, планируемых к сносу, произведенного Уполномоченным органом, в течение календарных 12 дней со дня регистрации заявления;
5. Оформление соглашения о возмещении восстановительной стоимости за снос зеленых насаждений (далее - соглашение) или договора на проведение компенсационного озеленения (далее - договор) в течение рабочего дня со дня подготовки акта.
6. Уведомление заявителя о необходимости подписания соглашения или договора в течение рабочего дня со дня его оформления;
7. Направление или выдача заявителю соглашения или договора для подписания. Заявитель обязан подписать и предоставить в Уполномоченный орган соглашение или договор в течение 8 календарных дней со дня уведомления заявителя о необходимости их подписания;
8. Обеспечение подписания соглашения или договора главой Заславского муниципального образования в течение 3 рабочих дней со дня представления заявителем в Уполномоченный орган подписанного соглашения или договора;
9. Оформление и выдачу разрешения после получения от заявителя подтверждения оплаты по соглашению или подписанного договора, либо отказа в выдаче разрешения, в течение 2 рабочих дней.
10. Разрешение выдается уполномоченным органом на срок не более чем 3 месяца. В случаях когда снос зеленых насаждений в срок установленный выданным разрешением оказался невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, заявитель вправе обратиться в уполномоченный орган (заявление в свободной форме) для продления срока разрешения не более чем на 3 месяца.
11. Заявителю может быть отказано в выдаче разрешения в одном из следующих случаев:
12. Не предоставление документов, необходимых для выдачи разрешения, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, указанных в пункте 3 настоящей главы;
13. Поступление в Уполномоченный орган ответа на межведомственный запрос, свидетельствующий об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для выдачи разрешения, если соответствующий документ не представлен заявителем по собственной инициативе. Отказ в выдаче разрешения по указанному основанию допускается в случае, если Уполномоченный орган после получения указанного ответа письменно уведомил заявителя о получении такого ответа, предложил заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для выдачи разрешения, указанные в пункте 3 настоящей главы, и не получил от заявителя такие документ и (или) информацию в течение 7 календарных дней со дня направления уведомления;
14. Непредставление заявителем подписанного соглашения или договора;
15. Отсутствие оплаты по соглашению в течение 3 банковских дней со дня подписания соглашения главой Заславского муниципального образования.
16. Обследование зеленых насаждений и составление акта обследования осуществляется комиссией, состав и порядок деятельности которой утверждаются муниципальными правовыми актами Заславского муниципального образования.
17. Комиссия проводит обследование на предмет качественного состояния зеленых насаждений.
18. Качественное состояние деревьев определяется по следующим признакам:
19. Удовлетворительное - деревья здоровые, а также имеющие неравномерно развитую крону с наличием незначительных механических повреждений (менее 30%);
20. Неудовлетворительное - деревья сильно ослабленные, наличие усыхающих или усохших ветвей (более 30%), суховершинность, механические повреждения ствола значительные (более 30%), имеются дупла;
21. Аварийное - нежизнеспособное усохшее дерево, наклон ствола которого превышает 30 градусов от вертикали, угрожающее падением.
22. Качественное состояние кустарников определяется по следующим признакам:
23. Удовлетворительное - кустарники здоровые, недостаточно облиственные, с наличием усыхающих побегов, кроны односторонние сплюснутые, имеются незначительные механические повреждения;

2) Неудовлетворительное - ослабленные, переросшие, оголенные снизу (более 30%), листва мелкая, имеются усохшие ветви (более 30%), с механическими повреждениями (более 30%), поражение болезнями.

1. Качественное состояние газонов определяется по следующим признакам:
2. Удовлетворительное - поверхность газона с заметными неровностями, травостой неровный с примесью сорняков, нерегулярно стригущийся, цвет зеленый, плешин и вытоптанных мест нет;
3. Неудовлетворительное - травостой изреженный, неоднородный, много широколиственных сорняков, окраска газона неровная, с преобладанием желтых оттенков, много мха, плешин и вытоптанных мест (более 30%).
4. При сносе зеленых насаждений без разрешения размер восстановительной стоимости определяется исходя из качественного состояния деревьев, кустарников и газонов по признаку удовлетворительное.
5. Восстановительная стоимость деревьев определяется по породам, диаметру ствола и их качественному состоянию. Деревья подсчитываются поштучно. Если на одной корневой системе несколько стволов, то в расчетах восстановительной стоимости учитывается каждый ствол отдельно. Диаметр деревьев определяется на высоте 1,3 м от земли.
6. Восстановительная стоимость кустарников в группах определяется поштучно.
7. Восстановительная стоимость газонов определяется исходя из занимаемой ими площади в квадратных метрах.
8. В соответствии с характеристикой качественного состояния деревьев, кустарников, газонов при определении восстановительной стоимости применяются следующие поправочные коэффициенты по качеству:

1) Удовлетворительное - 1,0;

2) Неудовлетворительное - 0,5;

3) Аварийное - 0,0.

1. При определении восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории объектов общего пользования - аллей, скверов, парков, бульваров, применяется повышающий коэффициент 2.
2. Восстановительная стоимость зеленых насаждений специального назначения рассчитывается с применением следующих понижающих коэффициентов:

1) Для кустарников и деревьев диаметром до 12 см - 0,2;

2) Для деревьев диаметром более 12 см и газонов - 0,5.

1. **Проведение компенсационного озеленения**
2. Компенсационное озеленение взамен сносимых осуществляются заявителями в местах, определенных договором.
3. Количество зеленых насаждений при компенсационном озеленении должно быть не менее снесенных.
4. Компенсационное озеленение проводится саженцами деревьев и кустарников, выращенных в питомниках. Высота саженцев должна быть не менее 1,5 метра. Компенсационное озеленение газонов осуществляется посевом газонных трав на подготовленном и спланированном грунте.

Глава Заславского муниципального образования:

Е.М. Покладок

Приложение 2

к постановлению администрации

Заславского муниципального образования

от 23.08.2022 г.№ 49

**РАЗМЕР**

**восстановительной стоимости зеленых насаждений снесенных и (или) подлежащих сносу**

1. Сумма восстановительной стоимости зеленых насаждений исчисляется в зави- симости от количества, породы и диаметра ствола дерева на высоте 1,3 м, возрас- та и типа произрастания кустарника, типа газона или цветника и занимаемой им площади, их месторасположения в соответствии с картой градостроительного зо- нирования Заславского муниципального образования, а также правомерности проведения работ.
2. Сумма восстановительной стоимости зеленых насаждений определяется по формуле:

СВС = ((ВС1 х Квр) + (ВС2 х Квр) +…. + (ВСn х Квр)) х Кзон х Ксс

СВС - сумма восстановительной стоимости зеленых насаждений, рублей;

ВС1, ВС2,..ВСn - размер восстановительной стоимости каждой единицы зеленых насаждений, определяемой в соответствии с приложением, рублей;

Квр - коэффициент, учитывающий вид работ:

1,0 - снос (уничтожение);

0,5 - обрезка (повреждение);

Кзон - коэффициент, учитывающий градостроительный регламент земельного участка, на котором расположены зеленые насаждения (согласно территориальным зонам, выделенных на карте градостроительного зонирования территории Заславского муниципального образования):

2,0 - для природной зоны (Р-1) и зоны озеленения (Р-2);

1,8 - для зоны отдыха и оздоровления (Р-3), зоны объектов спортивного назначения (Р-4), для жилых зон (Ж-1, Ж-2, Ж-3);

1,5 - для зоны делового, общественного и коммерческого назначения (ОД-1);

1,0 - для производственных зон (П-1, П-2);

0,5 - для зон инженерной и транспортной инфраструктур (ИТ-1, ИТ-2, ИТ-3, ИТ-4);

0,1 - для зон специального назначения (С-1, С-2, С-3), зоны сельскохозяйственного использования (СХ), зоны стоянок для легковых автомобилей (СА), зоны объектов среднего профессионального и высшего профессионального образования, научно-исследовательских учреждений (ОД-2), зоны объектов здравоохранения (ОД-3), зоны специализированной общественной застройки (ОД-4), зоны объектов дошкольного, начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (ОД-5);

Ксс - коэффициент, учитывающий наличие (отсутствие) при проведении работ разрешения на снос, замену, пересадку, обрезку зеленых насаждений, оформленного в установленном порядке (далее - разрешение):

1,0 - с наличием разрешения;

5,0 - без наличия разрешения.

1. Восстановительная стоимость одного дерева

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Диаметр  (см) на  высоте  1,3 м | Восстановительная стоимость одного дерева , руб. | | |
| Пихта, сосна, ель, кедр, липа,  декоративные посадки  плодовых культур,  можжевельник | Береза, вяз,  осина, ясень,  клен, ольха  лиственница | Тополь,  ива |
| 1 | До 4 |  |  |  |
| 2 | 5 - 7 |  |  |  |
| 3 | 8 - 11 |  |  |  |
| 4 | 12 - 15 |  |  |  |
| 5 | 16 - 19 |  |  |  |
| 6 | 20 - 23 |  |  |  |
| 7 | 24 - 27 |  |  |  |
| 8 | 28 - 31 |  |  |  |
| 9 | 32 - 35 |  |  |  |
| 10 | 36 - 39 |  |  |  |
| 11 | 40 - 43 |  |  |  |
| 12 | 44 - 47 |  |  |  |
| 13 | 48 - 51 |  |  |  |
| 14 | 52 - 55 |  |  |  |
| 15 | Свыше 56 |  |  |  |

Иные породы деревьев приравниваются к породам, указанным в графе 5. Если дерево имеет несколько стволов, то в расчетах учитывается один ствол с наибольшим диаметром. Если второстепенный ствол достиг в диаметре 5 см и расположен на расстоянии 0,5 м и более от основного ствола на высоте 1,3 м, то данный ствол считается за отдельное дерево. Заросли деревьев (деревья самосевного или порослевого происхождения, образующие единый сомкнутый полог) рассчитываются следующим образом: каждые 100 кв. м приравниваются к 15 деревьям той же породы диаметром 24 см.

1. Восстановительная стоимость одного кустарника.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Возраст кустарников | Восстановительная стоимость одного кустарника, руб. | |
| Свободно растущего | В живой изгороди рядной |
| 1 | До 5 лет | 279 | 283 |
| 2 | От 5 до 10 лет | 351 | 427 |
| 3 | Свыше 10 лет | 495 | 555 |

При подсчете количества кустарников в живой изгороди количество вырубаемых кустарников на каждый погонный метр при двухрядной изгороди принимается равным 5 штукам, при однорядной - 3 штукам. Заросли кустарников (кустарники самосевного или порослевого происхождения, образующие единый сомкнутый полог) рассчитываются следующим образом: каждые 100 кв. м приравниваются к 15 кустарникам возрастом свыше 10 лет.

5. Восстановительная стоимость одного квадратного метра газона.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Восстановительная стоимость одного кв.м газона, руб. |
| 1 | Партерные газоны | 373,0 |
| 2 | Обычные и спортивные газоны | 220,0 |
| 3 | Луговые газоны | 90,0 |
| 4 | Естественные газоны | 30,0 |

Глава Заславского муниципального образования:

Е.М. Покладок

Приложение 3

к постановлению администрации

Заславского муниципального образования

от 23.08.2022 г.№ 49

**Администрация Заславского муниципального образования**

666395, д. Заславская, ул. Гагарина, 16, тел.: (3952)48-41-121

**РАЗРЕШЕНИЕ**

на вынужденное повреждение зеленых насаждений № \_\_\_\_

дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.д. Заславская

**Выдано:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организация, Ф.И.О., должность, адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид и место проведения работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(строительство, реконструкция, ремонт, обрезка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание:

1. Нормативные документы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Обращение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Разрешается:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид и количество зеленых насаждений, способ уничтожения или повреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственный за производство работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Разрешение получил(а)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(доверенность, должность, организация, подпись, Ф.И.О., телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Разрешение действительно до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечание: Условия выполнения работ согласно разрешению.

Глава Заславского муниципального образования:

Е.М. Покладок

Приложение 4

к постановлению администрации

Заславского муниципального образования

от 23.08.2022 г.№ 49

**АКТ**

**освидетельствования выполненных работ к соглашению**

№ \_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся:

ответственный представитель исполнителя работ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О, организация, должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ответственный представитель Управления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О, организация, должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

а также лица, дополнительно участвующие в освидетельствовании:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

произвели осмотр работ, выполненных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование исполнителя работ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и составили настоящий акт о нижеследующем:

1. К освидетельствованию предъявлены следующие работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование работ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. При выполнении работ отсутствуют (или допущены) отклонения от требований действующих стандартов, строительных норм и правил, действующих нормативных документов:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(при наличии указываются отклонения, замечания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Срок проведения работ: с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4. Заключение комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представители:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (дата) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (дата) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (дата) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (дата) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (дата) (подпись)

Приложение 5

к постановлению администрации

Заславского муниципального образования

от 23.08.2022 г.№ 49

**АКТ**

**осмотра территории**

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. д. Заславская

Комиссия в составе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в присутствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя)

произвела осмотр участка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назначение, место расположения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В результате осмотра установлено, что на участке имеются следующие зеленые насаждения:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид зеленых  насаждений | Диаметр  деревьев на  высоте 1,3 м  (см),  возраст  кустарника  (лет),  площадь  (кв. м, га) | Количество и площадь зеленых  насаждений по состоянию | | | | Примечание |
| хорошее | удовл. | неуд. | сухостой,  аварийные |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Подпись комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (дата) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (дата) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (дата) (подпись)

Подпись заявителя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (дата) (подпись)

Приложение 6

к постановлению администрации

Заславского муниципального образования

от 23.08.2022 г.№ 49

Главе администрации

Заславского муниципального образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о получении разрешения на снос зеленых насаждений

Заявитель: юридическое лицо

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, юридический адрес, банковские реквизиты, телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявитель: физическое лицо

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

паспортные данные:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место регистрации, место фактического проживания, контактный телефон,

e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Причина сноса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу выдать разрешение на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сроком на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность и подпись заявителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата подачи заявления «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Заявление принял\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

(подпись специалиста, принявшего заявление)