**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БАЛАГАНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЗАСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19 января 2015 г. № 3

Об утверждении Порядка подготовки,

утверждения местных нормативов

градостроительного проектирования

Заславского муниципального образования

В соответствии с частью 8 статьи 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Заславского муниципального образования (прилагается).
2. Отделу архитектуры и градостроительства администрации Балаганского района после утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Заславского муниципального образования внести изменения в документы территориального планирования Заславского муниципального образования.
3. Контроль ,за исполнением данного постановления оставляю за собой.
4. Данное постановление опубликовать в печатном средстве « Вестник Заславска» и на официальном сайте Заславского МО.
5. Данное постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Заславского

муниципального образования Е. М. Покладок

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Заславского муниципального образования

от 19.01.2015 г. № 3

**Порядок**

**подготовки и утверждения нормативов градостроительного проектирования Заславского муниципального образования**

1. Общие положения

1.1.Порядок , подготовки и утверждения нормативов градостроительного проектирования Заславского муниципального образования (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьями 29.1, 29.2, 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Иркутской области от 23.07.2008 года №59-ОЗ «О градостроительной деятельности в Иркутской области» и устанавливает порядок подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Заславского муниципального образования (далее – местные нормативы градостроительного проектирования).

1.2.Местные нормативы градостроительного проектирования разрабатываются в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области и Балаганского района, поселения.

1.3.Утверждение порядка подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования входит в полномочия администрации Заславского муниципального образования.

1.4.Под местными нормативами градостроительного проектирования понимается совокупность установленных в целях обеспечения ,благоприятных условий жизнедеятельности человека расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами населения Заславского муниципального образования и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Заславского муниципального образования.

2. Состав местных нормативов градостроительного проектирования

2.1.Местные нормативы ,градостроительного проектирования устанавливают совокупность расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения Заславского муниципального образования, относящимися к областям, указанным в пункте 1 части 3 статьи 19 Градостроительного кодекса Российской Федерации и иными объектами местного значения, населения Заславского муниципального образования и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Заславского муниципального образования.

2.2.Местные нормативы градостроительного проектирования включают в себя следующие разделы:

1)основную часть (расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами населения Заславского муниципального образования и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Заславского муниципального образования). К данным объектам относятся:

а)объекты электро - газоснабжения Заславского муниципального образования;

б)объекты физической культуры и массового спорта, в том числе:

-спортивные комплексы;

-плавательные бассейны;

-стадионы;

в)объекты культуры, в том числе:

-муниципальные архивы;

-муниципальные библиотеки;

-муниципальные музеи;

г)автомобильные дороги местного значения в границах населенных пунктов ;

д)объекты культурного наследия местного (муниципального) значения;

е)особо охраняемые природные территории местного значения;

ж)объекты, включая земельные участки, предназначенные для содержания на территории Заславского муниципального образования мест захоронения и организации ритуальных услуг;

з)иные объекты.

2)материалы по обоснованию расчетных показателей, содержащихся в основной части нормативов градостроительного проектирования;

3)правила и область применения расчетных показателей, содержащихся в основной части нормативов градостроительного проектирования.

3. Порядок подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования

3.1.Постановлением администрации Заславского муниципального образования создается рабочая группа по разработке местных нормативов градостроительного проектирования (далее – рабочая группа).

Задачей рабочей группы является разработка местных нормативов градостроительного проектирования. Для ее решения рабочая группа назначает сроки и лиц, ответственных за подготовку разделов местных нормативов градостроительного проектирования (далее – ответственные лица).

Ответственные лица определяют состав, исполнителей, сроки и порядок предоставления исходной информации, необходимой для разработки местных нормативов градостроительного проектирования с учетом:

1)социально-демографического состава и плотности населения на территории Заславского муниципального образования ;

2)планов и программ комплексного социально-экономического развития Заславского муниципального образования ;

3)предложений органов местного самоуправления и заинтересованных лиц.

После представления информации ответственные лица готовят разделы местных нормативов градостроительного проектирования, представляют их на рассмотрение рабочей группы. С учетом замечаний и предложений формируется проект нормативно-правового акта (решение Думы Заславского МО) «Об утверждении Порядка подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования» (далее – проект). Проект предоставляется мэру Балаганского района на согласование, срок согласования не более 3 дней. Затем , размещается на официальном сайте администрации Заславского МО и опубликовывается в печатном издании «Вестник Заславска» в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, не менее чем за два месяца до их утверждения Думой Заславского МО. По истечении двух месяцев ,со дня размещения на официальном сайте администрации Заславского МО и опубликования в печатном издании « Вестник Заславска» проект рассматривается на заседании рабочей группы, формируется окончательный вариант (с учетом поступивших замечаний, предложений), в 3-х дневный срок согласовывается с главой администрации и предоставляется на заседание Думы Заславского МО для утверждения.

3.2.Утвержденные местные нормативы градостроительного проектирования подлежат размещению в федеральной государственной информационной системе территориального планирования в срок, не превышающий пяти дней со дня утверждения указанных нормативов, опубликовываются в порядке, установленном для нормативных правовых актов органов местного самоуправления Заславского муниципального образования, размещаются на официальном сайте администрации Заславского муниципального образования.

4.Внесение изменений в местные нормативы градостроительного проектирования

4.1.Внесение изменений в местные нормативы градостроительного проектирования осуществляется в порядке, предусмотренном частью 3 настоящего Положения.

5.Организация деятельности рабочей группы по разработке местных нормативов градостроительного проектирования

5.1.В состав рабочей группы входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены рабочей группы.

К участию в заседаниях рабочей группы могут привлекаться эксперты, специалисты администрации Заславского муниципального образования и заинтересованных организаций.

5.2.Председатель рабочей группы:

-определяет дату, место и время заседания рабочей группы;

-председательствует на заседании ,рабочей группы;

-подписывает протоколы заседаний рабочей группы;

-дает поручения членам рабочей группы по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы;

-рассматривает вопросы, связанные с реализацией решений рабочей группы и осуществляет текущий контроль ,за их исполнением.

5.3. Секретарь рабочей группы по поручению председателя:

-уведомляет членов рабочей группы о дате и времени заседания рабочей группы;

-обеспечивает явку членов рабочей группы на ее заседание;

-ведет протокол заседания рабочей группы;

-готовит проект распоряжения главы Заславского муниципального образования по поручениям председателя рабочей группы данным в ходе заседания;

-обеспечивает размещение ,на официальном сайте администрации Заславского муниципального образования, в федеральной государственной информационной системе территориального планирования и опубликование в печатном издании «Вестник Заславска» проекта и утвержденных местных нормативов градостроительного проектирования.

5.4.Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

5.5.Заседания рабочей группы проводит ее председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя рабочей группы. Члены рабочей группы обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

5.6.Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав рабочей группы.

5.7.Заседание рабочей группы правомочно, если на нем ,присутствует не менее 1/2 от установленного числа членов рабочей группы.